|  |
| --- |
|  |

**Finanzhilfen für Projekte gegen Rassismus**

**«Projekte im Schulbereich»**

|  |
| --- |
| Gesuchsformular |

|  |
| --- |
| **Projektziele** |
|  | Welche Ziele verfolgen Sie mit diesem Projekt und was wollen Sie damit erreichen? |  |
|  | Die FRB verfolgt bei der Rassismusprävention in der Schule drei strategische Ziele (siehe Merkblatt). Beschreiben Sie wie Ihr Projekt mindestens 1 dieser 3 Zielen entspricht. |  |
|  | Beschreiben Sie Ihr Projekt, die geplanten Aktivitäten, den Zeitplan und die Methoden, welche das Projekt beinhaltet. |  |
|  | Inwiefern setzt sich Ihr Projekt mit Rassismus auseinander und welche Resultate erhoffen Sie sich in Bezug auf die Rassismusbekämpfung? |  |
| **Zielgruppe und Vervielfältigung** |
|  | An wen richtet sich Ihr Projekt? |  |
|  | Welche Wirkung erhoffen Sie sich bei der unmittelbaren Zielgruppe? |  |
|  | Inwiefern wirkt das Projekt über die Schulgrenzen hinaus und erreicht weitere Zielgruppen? |  |
| **Expertise und Partizipation** |
|  | Welche Erfahrungen haben Sie bereits im Bereich der Rassismusbekämpfung? |  |
|  | Mit welchen Partnern und Partnerinnen arbeiten Sie für die Erreichung Ihrer Ziele zusammen? |  |
|  | Wie garantieren Sie, dass antirassistische Expertise in Ihrem Projekt integriert wird und Menschen mit Rassismuserfahrung bei der Konzipierung und Umsetzung Ihres Projekts beteiligt sind? |  |
| **Nachhaltige Verankerung** |
|  | Wie ist Ihr Projekt im Schulalltag und Unterricht eingebettet? |  |
|  | Welchen Beitrag leistet Ihr Projekt in Bezug auf eine rassismuskritische Schulkultur? |  |
|  | Inwiefern garantiert Ihr Projekt eine längerfristige Wirkung und stösst einen Veränderungsprozess an? |  |

**Zeitplan**

Bitte legen Sie einen Zeitplan bei mit den wichtigsten Meilensteinen Ihres Projekts (siehe Vorlage).

**Budget und Finanzplan**

Bitte legen Sie ein Budget und einen Finanzplan bei, die Kosten und Einnahmen Ihres Projekts detailliert darlegen (siehe Vorlage)

**Beilagen**

Falls sinnvoll, legen Sie dem Gesuch weitere Unterlagen bei (Flyer zum Projekt, Unterlagen zur Trägerschaft o. A.).